|  |  |
| --- | --- |
| ipst-nong สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี The Institute for the Promotion of Teaching Science and Technology | เลขที่………….………ลงทะเบียน……………. |

|  |  |
| --- | --- |
| แบบประเมินผลเพื่อต่อสัญญาจ้าง | HR 2-05 |
| ชื่อ – สกุล  | วันเริ่มต้นสัญญาจ้าง  |
| เลขประจำตัว  | วันครบสัญญาจ้าง  |
| ตำแหน่ง  | 🞎ประเมินครั้งที่ เดือน /  |
| สังกัด  |  |

|  |
| --- |
| เกณฑ์การประเมิน |
| ระดับการประเมิน / คะแนน | ความหมาย | ผลการประเมิน |
| ดีมาก85.00 ขึ้นไป | ผลงานทุกด้านสูงกว่ามาตรฐานมากโดยใช้เป็นแบบอย่างได้ | ผ่านการพิจารณา |
| ดี 80.00 – 84.99 | ผลงานทุกด้านสูงกว่ามาตรฐาน | ผ่านการพิจารณา |
| พอใช้75.00 – 79.99 | ผลงานได้ตามมาตรฐาน | ผ่านการพิจารณา |
| ต้องปรับปรุงต่ำกว่า 75.00 | ผลงานต่ำกว่ามาตรฐาน | ไม่ผ่านการพิจารณา |

ส่วนที่ 1 หน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย ผลงานในรอบการประเมิน ระดับของความสำเร็จในงานและตัวชี้วัด

 ความสำเร็จ

|  |
| --- |
| หน้าที่ความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| ผลงานในรอบการประเมิน |
| รายละเอียดของงานตามที่ตกลงไว้ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จอย่างเด่นชัด | ตัวชี้วัดความสำเร็จ |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

ส่วนที่ 2 เป้าหมายในการปฏิบัติงาน กรณีผู้ถูกประเมินได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง

|  |
| --- |
| เป้าหมายในการปฏิบัติงาน กรณีที่ได้รับการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 ส่วนที่ 3 การประเมินผลการปฏิบัติงาน (โดยกรอกคะแนนในช่องที่ตรงกับความเห็นของท่าน)

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อ / เกณฑ์ การประเมิน | ระดับการประเมิน |
| ดีมาก(8.5 ขึ้นไป) | ดี(8.0 - 8.4) | พอใช้(7.5 – 7.9) | ต้องปรับปรุง | ความคิดเห็นเพิ่มเติม |
| 1. ความรู้ ทักษะ ความชำนาญในงานที่ทำเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย แผนงาน เทคนิค วิธีการ ตลอดจนหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง |  |  |  |  |  |
| 2. การปฏิบัติงานมีความมุ่งมั่นและกระตือรือร้นในการทำงานทำงานได้ดีเพื่อความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ |  |  |  |  |  |
| 3. ปริมาณและคุณภาพของงานทำงานได้อย่างมีปริมาณและคุณภาพ ตลอดจนมีความแม่นยำในการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |
| 4. การจัดการ และการพัฒนาตนเองตรงต่อเวลา และจัดการกับวิธีการทำงานให้สำเร็จได้ รู้จักพัฒนาปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานและพัฒนาประสิทธิภาพของตนเอง |  |  |  |  |  |
| 5. ทักษะในการติดต่อ สื่อสาร และสร้างความ สัมพันธ์มีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร และสร้างความเข้าใจแก่หน่วยงาน บุคคลที่เกี่ยวข้องจนนำไปสู่ความสัมพันธ์ และการร่วมมือระหว่างหน่วยงาน/บุคคล ในการปฏิบัติงาน |  |  |  |  |  |
| 6. เจตคติต่อองค์กร หน่วยงาน งาน และ เพื่อนร่วมงานมีความคิดเห็น การแสดงออก และมีพฤติกรรมในเชิงสร้างสรรค์ต่อบุคคล และปัจจัยแวดล้อมต่างๆ |  |  |  |  |  |
| 7. การบริการผู้มาติดต่อ/ผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริการแก่ผู้มาติดต่อ/ผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นกันเองด้วยความเต็มใจ และรวดเร็ว |  |  |  |  |  |
| 8. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์และตัดสินใจแก้ปัญหา เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบ |  |  |  |  |  |
| 9. ความสามารถในการปรับตัว ยืดหยุ่นมีความสามารถปรับตัว ยืดหยุ่นและเข้ากับบุคคลอื่น เปิดใจกว้างและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| หัวข้อ/เกณฑ์ การประเมิน | ระดับการประเมิน |
| ดีมาก(8.5 ขึ้นไป) | ดี(8.0 - 8.4) | พอใช้(7.5 – 7.9) | ต้องปรับปรุง | ความคิดเห็นเพิ่มเติม |
| 10. การทำงานเพื่อประโยชน์ส่วนรวมให้การสนับสนุนและมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านต่างๆ ตามนโยบาย แผนงานของ สสวท. |  |  |  |  |  |
| 11. ความมีคุณธรรม ซื่อสัตย์ สุจริต และ ยึดมั่นในจรรยาบรรณของวิชาชีพมีความซื่อสัตย์ สุจริต ยึดมั่นในจริยธรรม คุณธรรมของสังคมและจรรยาบรรณของวิชาชีพ |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| สรุปผลการพิจารณา |
| คะแนนรวม = (ผลรวมคะแนน ข้อ 1 -11) X 10 11 | ผลการประเมิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| สรุปความคิดเห็นอื่นๆ ของผู้ประเมิน – ผู้บังคับบัญชา | สรุปความเห็นของคณะกรรมการประเมินผลเพื่อต่อสัญญาจ้าง |
| จุดเด่น............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................จุดที่ควรปรับปรุง...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ข้อคิดเห็นอื่นๆ.............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. |  |
| ลงชื่อ................................................................................................................ ( )ลงชื่อ................................................................................................................ ( )วันที่................................................................................................................ | ลงชื่อ............................................................................................. ( )ลงชื่อ............................................................................................. ( )วันที่............................................................................................... |
|  |  |