



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ฝ่ายการเงินและบัญชี โทร. 1313 (สมนึก)

ที่ 5307.3/ 2 A0

วันที่ 2 กรกฎาคม 2563

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายการเงินและบัญชี ฉบับที่ 4

เรียน ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสาขา/ฝ่าย และ
บุคลากร สสวท. ทุกท่าน

ตามที่ ฝ่ายการเงินและบัญชี ได้แจ้งเวียนแนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายการเงินและบัญชี ฉบับที่ 3 เกี่ยวกับการเบิกจ่ายโดยใช้ระบบออนไลน์ การนำส่งเงินทั้งออนไลน์และส่งที่ฝ่ายการเงินและบัญชี และการนำส่งเอกสารหลักฐานทางการเงินที่เป็นฉบับจริงในช่วง Work From Home ตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2563 ถึง วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ให้แก่ฝ่ายการเงินและบัญชี ภายในวันที่ 15 มิถุนายน 2563 เป็นไปตามหนังสือเลขที่ 5307.3/198 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563 แล้วนั้น

ในการนี้ ฝ่ายการเงินและบัญชีจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินในไตรมาสที่ 4 (เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2563) จึงจำเป็นต้องเร่งรัดการจัดเก็บเอกสารและหลักฐานทางการเงินให้ครบถ้วนถูกต้องตามข้อบังคับทางการเงินของ สสวท. ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความซ้ำซ้อนในการจัดเก็บเอกสารทางการเงินและเสนอรายงานต่อ สสวท. ให้ทันตามกำหนดเวลา ฝ่ายการเงินและบัญชี ขอแจ้งแนวทางการปฏิบัติงานของฝ่ายการเงินและบัญชี ฉบับที่ 4 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ก. แนวทางการเบิกจ่าย นำส่งเงิน ประกอบด้วย

1. การเบิกจ่ายเงินทุกรายการ เช่น การยืมเงิน การเบิกค่าใช้จ่ายต่างๆ ขอให้จัดส่งเอกสารฉบับจริง เป็นไปตามกระบวนการปกติ โดยยกเลิกวิธีการเบิกจ่ายผ่านระบบออนไลน์ เพื่อลดการทำงานซ้ำซ้อน
2. การนำส่งเงิน เช่น เงินคงเหลือจากยืมเงินทรอพระราชกร เงินภาษี หัก ณ ที่จ่าย สามารถส่งได้ทั้ง 2 ช่องทาง ได้แก่ ทางออนไลน์ และที่ฝ่ายการเงินและบัญชี

ข. การนำส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายการเงินและบัญชี และฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ที่ได้เบิกจ่ายแล้วเสร็จ

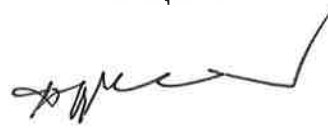
1. กรณีเอกสารการเบิกจ่ายและการส่งใช้เงินยืมทรอพระราชกร ที่เกิดขึ้นในช่วง Work From Home ตั้งแต่วันที่ 24 มีนาคม 2563 ถึง วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 ขอเร่งรัดให้สาขา/ฝ่าย ดำเนินการโดยผู้เกี่ยวข้องอนุมัติตามวันที่ตาม email และลงลายมือชื่อให้เรียบร้อยแล้ว ส่งมายังฝ่ายการเงินและบัญชีโดยเร็วเพื่อจะได้ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
2. กรณีเอกสารการเบิกจ่ายและการส่งใช้เงินยืมทรอพระราชกรที่เกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 1-30 มิถุนายน 2563 ขอให้สาขา/ฝ่าย ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อ 1

3. กรณีเอกสารที่เบิกจ่ายและเอกสารส่งใช้เงินยืมทรอกราชการตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ให้จัดส่งเอกสารฉบับจริงตามกระบวนการตามปกติ

ค. หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติสำหรับการประชุมและฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

สำหรับการจัดประชุมและฝึกอบรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สามารถดำเนินการได้ โดยถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติงานของฝ่ายการเงินและบัญชี ฉบับที่ 3 ตามหนังสือเลขที่ 5307.3/198 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2563

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง



(นายสกรณ์ ชุณหะโสภณ)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการ